



**การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปะ  
สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2566  
วันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2566  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปะ**

---

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ญัตติเพื่อพิจารณา/อนุมัติ

- ๓.๑ เสนอ(ร่าง)ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วาระที่ ๑ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ ๒๕๖๗
- ๓.๒ การพิจารณาตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๓.๓. การพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๓.๔ เลขานุการสภาฯ นัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ
- ๓.๕ กำหนดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
เพื่อพิจารณาวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ
- ๓.๖ พิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๓.๗ พิจารณาขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖  
วันพฤหัสบดี ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แนะนำพนักงานส่วนตำบล ย้ายมาใหม่ (นายมะหดี มานิง ตำแหน่ง นิติกร)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอครั้งที่แล้ว

-สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ญัตติเพื่อพิจารณา/อนุมัติ

๓.๑ เสนอ(ร่าง)ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วาระที่ ๑ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี

งบประมาณ ๒๕๖๗

๓.๒ การพิจารณาตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓.๓. การพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓.๔ เลขานุการสภาฯ นัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ

๓.๕ กำหนดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อพิจารณาวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ

๓.๖ พิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.๗ พิจารณาขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่นๆ

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายตอภา เปาะหะ	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ	ตอภา เปาะหะ	
๒	นายมะนอ ตาเฮ	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ	มะนอ ตาเฮ	
๓	นายต่วนดิง หนิสือแม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ ม.๑	ต่วนดิง หนิสือแม	
๔	นายแดง พรหมพูล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ ม.๒	แดง พรหมพูล	
๕	นายชืฮาบุดิง ดอเล้าะ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ ม.๓	ชืฮาบุดิง ดอเล้าะ	
๖	นางสาวนูริส่าห์ ตาเยะ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ ม.๖	นูริส่าห์ ตาเยะ	
๗	นายมะแอ ยูโซ๊ะ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ ม.๗	มะแอ ยูโซ๊ะ	
๘	นายมุฮัมมะนุร เจ๊ะคอ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ ม.๘	มุฮัมมะนุร เจ๊ะคอ	
๙	นายอับดุลรอเนิง ดอเล้าะ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ ม.๙	อับดุลรอเนิง ดอเล้าะ	
๑๐	นายอภิชาติ แก้วศรี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ ม.๑๐	อภิชาติ แก้วศรี	
๑๑	นายเจ๊ะรอซ็อลัง มะมิง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ ม.๑๑	เจ๊ะรอซ็อลัง มะมิง	

๒. ผู้ไม่มาประชุม .....-..... คน

๓. ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายมือแร เจ๊ะนิ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ	มือแร เจ๊ะนิ	
๒	นายวันมาหมุด วาเต็ง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอคนที่ ๑	วันมาหมุด วาเต็ง	
๓	นายจิระศักดิ์ คงสุวรรณ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอคนที่ ๒	จิระศักดิ์ คงสุวรรณ	
๔	นายอาด็อนันต์ อาแซ	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ	อาด็อนันต์ อาแซ	
๕	นางอำไพวรรณ เสาร์ศรีอ่อน	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ	อำไพวรรณ เสาร์ศรีอ่อน	
๖	นายชยามร จันทร์วิชัย	ผู้อำนวยการกองช่าง	ชยามร จันทร์วิชัย	
๗	นายวีรชิต พูลภักดี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	วีรชิต พูลภักดี	
๘	นางซารีพะห์ พิริยะทรัพย์	ผอ.กองคลัง	ซารีพะห์ พิริยะทรัพย์	
๙	นางสาวรอซ็อยะ ยูโซ๊ะ	หัวหน้าสำนักปลัด	รอซ็อยะ ยูโซ๊ะ	
๑๐	นายมะห์ดี มานิง	นิติกร	มะห์ดี มานิง	
๑๑	นายกันฐพันธ์ เกษกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กันฐพันธ์ เกษกุล	
๑๑	นางสาวนูริยะห์ ดีตรีเพ็ชร	พนักงานทั่วไป (งานประชาสัมพันธ์)	นูริยะห์ ดีตรีเพ็ชร	

/เริ่มประชุม...

## เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อได้เวลาประชุม นายอัครอนิง ดอเล้า เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ ได้กล่าวเรียนเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ เข้าห้องประชุมและนับองค์ประชุม ปรากฏว่าครบองค์ประชุม จึงได้เชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ ดำเนินการเปิดการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

#### ๑.๑ แนะนำพนักงานส่วนตำบล ย้ายมาใหม่ (นายมะห์ดี มานิง ตำแหน่ง นิติกร)

ประธานสภาฯ กล่าวทักทายผู้มาประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน และขอเชิญพนักงานที่ย้ายมาใหม่ ได้แนะนำตัวกับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอได้รู้จัก ขอเชิญครับ

นายมะห์ดี มานิง  
นิติกร เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ รองปลัด อบต. ผู้อำนวยการกองทุกท่าน ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมชื่อ นายมะห์ดี มานิง ตำแหน่งนิติกร ย้ายมาจาก อบต.กาลิซา อำเภอรณัง จังหวัดนราธิวาส ภูมิลำเนา อยู่บ้านเขาตันหยง ตำบลกะลุวอเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส ครับ

๑.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ท่านสมาชิกได้ทราบ ต่อไปครับ

หัวหน้าสำนักปลัด เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ รองปลัด อบต. ผู้อำนวยการกองทุกท่าน ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางสาวรอซียะ ยูโซ๊ะ หัวหน้าสำนักปลัด

ด้วยกระทรวงมหาดไทย ได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ในการตั้งงบประมาณรายจ่ายและการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ ใช้อัตราของรายได้ที่จัดเก็บเอง และรายได้ที่รัฐจัดสรร ตามงบแสดงฐานะการเงินของปีงบประมาณที่ล่วงแล้วเป็นฐานในการคำนวณ ส่วนรายละเอียดตามบัญชีอัตราเงินค่าตอบแทนที่แนบมาด้วยนี้

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒	<p>เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภา อบต.บางปอ (ครั้งที่ผ่านมา) สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p>												
เลขานุการสภาฯ	<p>เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ รองปลัด อบต. ผู้อำนวยการกองทุกท่าน ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายอัศวกรอนิง ดอเถาะ เลขานุการสภาฯ</p> <p>การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัย ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ ซึ่งฝ่ายเลขานุการสภาฯ ได้ จัดพิมพ์รายงานการประชุมสภาฯ และได้แจกให้กับท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านแล้ว</p> <p>อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ วรรคสอง กล่าวว่าการแก้ไข ถ้อยคำในรายงานการประชุมให้การทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น</p> <p>ดังนั้น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอท่านใด จะแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการ ประชุมสภาฯ ก็เป็นอำนาจของมติสภาฯ แห่งนี้ เป็นผู้แก้ไขเพิ่มเติมขอให้สมาชิกสภาฯ ทุก ท่านได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาฯ ด้วยครับ</p> <p>หากมีข้อความใดที่ยังไม่สมบูรณ์หรือจะแก้ไขเพิ่มเติมก็ขอเรียนนำเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อขอมติที่ประชุมสภาฯ ให้แก้ไขเพิ่มเติม</p>												
ประธานสภาฯ	<p>ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาฯท่านใดจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ขอมติที่ ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p>												
ที่ประชุม	<p>ได้พิจารณาแล้วไม่มีการแก้ไขรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p>												
ประธานสภาฯ	<p>เมื่อไม่มีผู้ขอแก้ไขใดๆ ก็ถือว่าที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม</p>												
มติที่ประชุม	<p>รับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ด้วยคะแนนเสียง</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>รับรอง</td> <td>จำนวน</td> <td>๙</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>ไม่รับรอง</td> <td>จำนวน</td> <td>-</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>งดออกเสียง</td> <td>จำนวน</td> <td>๒</td> <td>เสียง (ประธานสภาฯ, เลขานุการสภาฯ)</td> </tr> </table>	รับรอง	จำนวน	๙	เสียง	ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง	งดออกเสียง	จำนวน	๒	เสียง (ประธานสภาฯ, เลขานุการสภาฯ)
รับรอง	จำนวน	๙	เสียง										
ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง										
งดออกเสียง	จำนวน	๒	เสียง (ประธานสภาฯ, เลขานุการสภาฯ)										
ระเบียบวาระที่ ๓	<p>เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา/อนุมัติ</p> <p>๓.๑ เสนอ(ร่าง)ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ <u>วาระที่ ๑</u> รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p>												
ประธานสภาฯ	<p>(๑) ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒</p>												

มาตรา ๔๖ (๒) สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี มาตรา ๘๗ บัญญัติไว้โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล และจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว ให้เสนอนายอำเภอเพื่อขออนุมัติและให้นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติดังกล่าว

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัตินั้น

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนในรายการมิได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่ายซึ่งมิได้เป็นรายจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๓ กำหนดว่าร่างข้อบัญญัติต้องแบ่งเป็นข้อและมีบันทึกดังต่อไปนี้

(๑) หลักการของร่างข้อบัญญัติ

(๒) เหตุผลที่เสนอร่างข้อบัญญัติ

การเสนอร่างข้อบัญญัติให้เป็นไปตามแบบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๔๔ วรรคท้าย การเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้เป็นไปตามความใน หมวด ๔ ว่าด้วยงบประมาณ

ต่อไปขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ ได้เสนอหลักการและเหตุผลของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไปครับ

นายก อบต.บางปอ

เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ รองปลัด อบต. ผู้อำนวยการกองทุกท่าน ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายมือแร่ เจ๊ะนิ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ

#### คำแถลงงบประมาณ

#### ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปออีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

## ๑. สถานะการคลัง

### ๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร	จำนวน	๒๘,๘๓๖,๘๘๐.๐๖	บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม	จำนวน	๑๗๕,๖๒๑,๙๒๒.๙๓	บาท
๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๑๓,๖๗๒,๗๐๔.๘๑	บาท
๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย	จำนวน	๔ โครงการ	
	รวม	๑,๒๐๑,๒๘๖.๒๐	บาท
๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน	จำนวน	๑ โครงการ	
	รวม	๘๕๓,๕๒๔.๕๐	บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง	จำนวน	๐.๐๐	บาท
--------------------	-------	------	-----

### ๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง	จำนวน	๖๒,๕๕๐,๗๘๕.๖๐	บาท ประกอบด้วย
หมวดภาษีอากร	จำนวน	๒๔๒,๐๖๐.๔๒	บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

	จำนวน	๔๔,๙๗๒.๙๙	บาท
--	-------	-----------	-----

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๑๐๙,๐๖๕.๑๖	บาท
------------------------	-------	------------	-----

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์

	จำนวน	๐.๐๐	บาท
--	-------	------	-----

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๔๐,๐๒๒.๐๐	บาท
---------------------	-------	-----------	-----

หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
------------------	-------	------	-----

หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๗,๓๗๖,๖๕๓.๐๓	บาท
----------------	-------	---------------	-----

หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๓๔,๗๓๘,๐๑๒.๐๐	บาท
-----------------	-------	---------------	-----

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๔,๑๕๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง	จำนวน	๖๑,๕๘๘,๙๔๔.๑๒	บาท ประกอบด้วย
-----------------	-------	---------------	----------------

งบกลาง	จำนวน	๑๖,๙๒๒,๐๕๙.๐๐	บาท
--------	-------	---------------	-----

งบบุคลากร	จำนวน	๑๓,๓๕๔,๗๐๔.๘๑	บาท
-----------	-------	---------------	-----

งบดำเนินงาน	จำนวน	๑๕,๒๒๗,๙๗๐.๓๑	บาท
-------------	-------	---------------	-----

งบลงทุน	จำนวน	๑๒,๐๓๑,๘๐๐.๐๐	บาท
---------	-------	---------------	-----

งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๔,๐๓๒,๔๑๐.๐๐	บาท
---------------	-------	--------------	-----

งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
---------------	-------	-----------	-----

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์

	จำนวน	๔,๒๕๗,๕๐๐.๐๐	บาท
--	-------	--------------	-----

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

	จำนวน	๔,๓๕๓,๑๕๐.๐๐	บาท
--	-------	--------------	-----

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม

	จำนวน	๐.๐๐	บาท
--	-------	------	-----

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้

	จำนวน	๐.๐๐	บาท
--	-------	------	-----

คำแถลงงบประมาณ  
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ  
อำเภอเมืองนราธิวาส จังหวัดนราธิวาส

## ๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	๒๔๒,๐๖๐.๔๒	๑๓๕,๖๐๐.๐๐	๒๔๓,๘๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๔๔,๙๗๒.๙๙	๓๖,๔๐๐.๐๐	๒๙,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๐๙,๐๖๕.๑๖	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๔๐,๐๒๒.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>๔๓๖,๑๒๐.๕๗</b>	<b>๕๒๘,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๔๒๒,๘๐๐.๐๐</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๗,๓๗๖,๖๕๓.๐๓	๒๓,๔๑๖,๐๐๐.๐๐	๒๗,๕๗๗,๒๐๐.๐๐
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>๒๗,๓๗๖,๖๕๓.๐๓</b>	<b>๒๓,๔๑๖,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๒๗,๕๗๗,๒๐๐.๐๐</b>

## ๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	๑๖,๙๒๒,๐๕๙.๐๐	๑๗,๒๐๘,๙๓๙.๐๐	๑๗,๘๑๓,๐๐๐.๐๐
งบบุคลากร	๑๓,๓๕๕,๗๐๔.๘๑	๑๘,๑๑๐,๔๐๐.๐๐	๒๐,๑๑๑,๕๒๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๑๕,๒๖๗,๗๗๐.๓๑	๓๒,๙๒๙,๓๐๐.๐๐	๑๙,๐๐๕,๖๘๐.๐๐
งบลงทุน	๑๒,๐๓๑,๘๐๐.๐๐	๑๕,๒๔๙,๖๖๑.๐๐	๖,๘๖๙,๘๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๔,๐๓๒,๔๑๐.๐๐	๔,๕๔๐,๐๐๐.๐๐	๔,๖๐๐,๐๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
<b>รวมจ่ายจาก งบประมาณ</b>	<b>๖๑,๖๒๘,๗๔๔.๑๒</b>	<b>๘๘,๐๓๘,๓๐๐.๐๐</b>	<b>๖๘,๔๐๐,๐๐๐.๐๐</b>

**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
**ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ**  
**อำเภอเมืองนราธิวาส จังหวัดนราธิวาส**

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๖,๒๒๒,๙๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔,๐๒๖,๕๒๐
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	๑๐,๘๔๙,๘๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๔,๘๙๕,๗๔๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑,๖๓๙,๗๒๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑,๖๙๐,๐๐๐
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑,๑๗๗,๓๒๐
แผนงานการเกษตร	๘๕,๐๐๐
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	๑๗,๘๑๓,๐๐๐
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>๖๘,๔๐๐,๐๐๐</b>

ดังนั้น ในฐานะนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จะบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล และงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนและองค์การบริหารส่วนตำบลอย่างเต็มความสามารถจึงขอเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ประธานสภาฯ

ในการประชุมเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระ ๑ (ขั้นรับหลักการ) จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบกฎหมาย ขอเชิญครับ

เลขานุการสภาฯ

เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ในประเด็น ดังนี้

๑) ปรีกษาและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอหรือไม่  
๑ ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรคสาม กำหนดว่า ผู้ตราข้อมติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายจะพิจารณาสามารถเร็วหรือไม่ได้ และในการพิจารณาครั้งที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่น มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ นั้น

ข้อ ๔๗ กำหนดว่า ในการพิจารณาผู้ตราข้อมติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรีกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่จะอภิปรายได้ อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๘ กำหนดว่า ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรีกษาในที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการในคณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยองค์ประกอบส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบนี้มาใช้โดยอนุโลม แล้วแจ้งมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณและรายชื่อกรรมการหาข้อยุติฝ่ายสภาท้องถิ่น กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาล ให้แจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ ทั้งนี้ให้ดำเนินการภายในสามวันนับแต่วันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ

ให้ประธานท้องถิ่นทำหนังสือแจ้งมติของสภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารทราบในวันถัดจากวันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการหาข้อยุติ ตามวรรคหนึ่งให้สภาท้องถิ่นนำเข้าพิจารณาในวาระที่สองและวาระที่สามตามลำดับ

จึงขอเชิญสมาชิกในที่ประชุมอภิปรายในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

ประธานสภาฯ

ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่าในการอภิปรายร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายนั้น จะอภิปรายในส่วนงบประมาณได้ แต่จะเสนอให้ตั้งงบประมาณเพิ่มเติมไม่ได้ ขอเชิญให้สมาชิกในที่ประชุมอภิปรายฯ ต่อไป

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภาฯ

เมื่อที่ประชุมไม่มีการอภิปรายเกี่ยวกับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ว ขอให้สมาชิกในที่ประชุมพิจารณาว่าจะลงมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่ผู้บริหารฯ เสนอหรือไม่ โปรดยกมือขึ้น

/มติที่ประชุม...

## มติที่ประชุม

ลงมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

รับหลักการ จำนวน ๙ เสียง

ไม่รับหลักการ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๒ คน (ประธานสภาฯ , เลขานุการสภาฯ)

๓.๒ การพิจารณาตั้งคณะกรรมการแปรรูปนิติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

## ประธานสภาฯ

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ ได้ลงมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๑ ไปแล้ว จึงขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปนิติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อกฎหมายให้ที่ประชุม ขอเชิญ

## เลขานุการสภาฯ

เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ รองปลัด อบต. ผู้อำนวยการกอง ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายอัษฎอรอนิง ดอเลื้อง เลขานุการสภาฯ ผมขอชี้แจงข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อ ๑๐๓ (๑) กำหนดว่า คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๕ กำหนดว่า ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ และ ข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) คณะกรรมการแปรรูปนิติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๖ กำหนดว่า กรรมการสภาท้องถิ่นพ้นจากหน้าที่เมื่อ

(๔) เลือกคณะกรรมการท้องถิ่นขึ้นใหม่หรืองานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นลง

ข้อ ๑๐๗ กำหนดว่า ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิก

สภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็น

สมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภา

ท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรองการ

เสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการ

เลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาว่าจะกำหนดให้มีคณะกรรมการแปรรูปนิติเพื่อพิจารณาร่าง

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในครั้งนี้ จำนวนกี่คน

(จำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน)

ส.อบต. ม. ๑๑	เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายเจี๊ยะร้อซ้อลั้ง มะมิง สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๑ ขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรรูปตั้งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓ คน
ประธานสภาฯ	ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภาฯ	เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นอีก เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ กำหนดให้มีคณะกรรมการแปรรูปตั้งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๓ คน ขั้นตอนต่อไปขอให้ที่ประชุมเสนอชื่อสมาชิกที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปฯ โดยเลือกแต่ละคนจนกว่าจะครบตามจำนวนที่กำหนด (๓ คน) ตามลำดับ และการเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน พร้อมทั้งให้มีผู้รับรองอย่างน้อยสองคนด้วย ขอให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อสมาชิกที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปฯ ในลำดับที่ ๑
	<b><u>การเลือกคณะกรรมการแปรรูปฯ คนที่ ๑</u></b>
ส.อบต. ม.๑	ขอเสนอ นายเจี๊ยะร้อซ้อลั้ง มะมิง ส.อบต. ม.๑๑ เป็นกรรมการแปรรูปฯ คนที่ ๑
ส.อบต. ม.๖	เป็นผู้รับรอง นายเจี๊ยะร้อซ้อลั้ง มะมิง ส.อบต. ม.๑๑ เป็นกรรมการแปรรูปฯ คนที่ ๑
ส.อบต. ม.๓	เป็นผู้รับรอง นายเจี๊ยะร้อซ้อลั้ง มะมิง ส.อบต. ม.๑๑ เป็นกรรมการแปรรูปฯ คนที่ ๑
มติที่ประชุม	เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ให้ นายเจี๊ยะร้อซ้อลั้ง มะมิง เป็นกรรมการแปรรูปฯ คนที่ ๑
	<b><u>การเลือกคณะกรรมการแปรรูปฯ คนที่ ๒</u></b>
ส.อบต. ม.๑๑	ขอเสนอ นายแดง พรหมพูล ส.อบต. ม.๒ เป็นกรรมการแปรรูปฯ คนที่ ๒
ส.อบต. ม.๑๐	เป็นผู้รับรอง นายแดง พรหมพูล ส.อบต. ม.๒ เป็นกรรมการแปรรูปฯ คนที่ ๒
ส.อบต. ม.๘	เป็นผู้รับรอง นายแดง พรหมพูล ส.อบต. ม.๒ เป็นกรรมการแปรรูปฯ คนที่ ๒
มติที่ประชุม	เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ให้ นายแดง พรหมพูล เป็นกรรมการแปรรูปฯ คน ๒
	<b><u>การเลือกคณะกรรมการแปรรูปฯ คนที่ ๓</u></b>
ส.อบต. ม.๑๑	ขอเสนอ นางสาวนุรีสาห์ ตาเยะ ส.อบต. ม.๖ เป็นกรรมการแปรรูปฯ คนที่ ๓
ส.อบต. ม.๑	เป็นผู้รับรอง นางสาวนุรีสาห์ ตาเยะ ส.อบต. ม.๖ เป็นกรรมการแปรรูปฯ คนที่ ๓
ส.อบต. ม.๗	เป็นผู้รับรอง นางสาวนุรีสาห์ ตาเยะ ส.อบต. ม.๖ เป็นกรรมการแปรรูปฯ คนที่ ๓
มติที่ประชุม	เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ให้ นางสาวนุรีสาห์ ตาเยะ เป็นกรรมการแปรรูปฯ คนที่ ๓

### ๓.๓. การพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานสภาฯ	ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย
เลขานุการสภาฯ	เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ รองปลัด อบต. ผู้อำนวยการกองทุกท่าน ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายอัศวกรอนิง ดอเลื้อย เลขานุการสภาฯ  ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อที่ ๔๙ กำหนดว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย
ประธานสภาฯ	ร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วนั้น ทางคณะกรรมการแปรญัตติก็ได้รับไปแล้ว บัดนี้ขอเชิญที่ประชุมเสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติควรกำหนดวันใด ระยะเวลาเท่าใด และเสนอได้ที่ไหน
สมาชิกสภา ม.๖	เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ รองปลัด อบต. ผู้อำนวยการกองทุกท่าน ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวนุรีสาห์ ตาเยะ สมาชิกสภา หมู่ ๖ ขอเสนอให้กำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติ วันที่ ๗, ๘, ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ <u>เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น.</u> รวมระยะเวลาเท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง โดยให้เสนอคำแปรญัตติได้ที่ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ
มติที่ประชุม	มติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๗, ๘, ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลา ๒๔ ชั่วโมง โดยให้เสนอคำแปรญัตติได้ที่ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ
	<b>๓.๔ เลขานุการสภาฯ นัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ</b>
ประธานสภาฯ	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อที่ ๑๐๙ กำหนดว่า “การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น”  ขอเชิญเลขานุการสภาฯ นัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ
เลขานุการสภาฯ	เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ รองปลัด อบต. ผู้อำนวยการกองทุกท่าน ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายอัศวกรอนิง ดอเลื้อย เลขานุการสภาฯ กระผมขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ครั้งแรกในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา <u>๑๔.๐๐ น. ณ</u> ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ
ที่ประชุม	รับทราบ

**๓.๕ การนัดประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
เพื่อพิจารณาวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ**

ประธานสภาฯ	การนัดประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ
มติที่ประชุม	เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ การนัดสมัยประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ

**๓.๖ พิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ประธานสภาฯ	ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจงที่ประชุมต่อไปครับ
หัวหน้าสำนักปลัด	เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวรอชียะ ยูโซ๊ะ หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ ขอชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้ ระเบียบกฎหมาย ดังนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

**หลักการ**

ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเพิ่มในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

**เหตุผล**

ด้วยกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ มีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งปัจจุบันมีไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงมีความจำเป็นต้องโอนลดงบประมาณรายจ่ายในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ไปตั้งจ่ายเพิ่มในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ กำหนดว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบ

ลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ จึงมีความ จำเป็นต้องเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ทุกท่านได้รับ

วันนี้ขออนุมัติสภาในส่วนความรับผิดชอบของกองช่าง จำนวน ๓ รายการ ขออำนาจสภา องค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ ได้พิจารณาอนุมัติเป็นรายการไป ดังนี้

### ๓.๖.๑ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ \*(จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ๑ ชุด จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท

#### โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย อื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน ๑๔๒,๕๔๘.๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน	จำนวน ๓๒,๐๐๐.๐๐(-)	บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน ๑๑๐,๕๔๘.๐๐	บาท

#### โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๐.๐๐	บาท
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน	จำนวน	๓๒,๐๐๐.๐๐(+)	บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๓๒,๐๐๐.๐๐	บาท

### คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
  - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

- ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิดดีกว่า DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือสูงกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ  
ที่ประชุม

มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่  
ไม่มี

มติที่ประชุม

อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ \*(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ๑ ชุด จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท ด้วยคะแนนเสียงดังนี้

อนุมัติ	จำนวน	๙	เสียง
ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๒	เสียง (ประธานสภาฯ, เลขานุการสภาฯ)

ประธานสภาฯ

ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงรายการต่อไปครับ

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน รายการต่อไป ขอชี้แจงรายละเอียดการโอนงบประมาณ ดังนี้

**๓.๖.๒ จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๒ kVA ๑ ชุด จำนวน ๕,๗๐๐ บาท**  
**โอนลด**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา  
งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
อื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน	๑๑๐,๕๔๘.๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน	จำนวน	๕,๗๐๐.๐๐(-)	บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๑๐๔,๘๔๘.๐๐	บาท

โอนเพิ่ม...

**โอนเพิ่ม**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา  
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๐.๐๐	บาท
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน	จำนวน	๕,๗๐๐.๐๐(+)	บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๕,๗๐๐.๐๐	บาท

**คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย****คุณลักษณะพื้นฐาน**

- มีกำลังไฟขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ๓ ปี เดือน มีนาคม ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ

มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

มติที่ประชุม

อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการจัดซื้อเครื่อง  
สำรองไฟฟ้า ขนาด ๒ kVA ๑ ชุด จำนวน ๕,๗๐๐ บาท ด้วยคะแนนเสียงดังนี้

อนุมัติ	จำนวน	๙	เสียง
ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๒	เสียง (ประธานสภาฯ, เลขานุการสภาฯ)

๓.๖.๓ จัดซื้อชุดโปรแกรมปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์  
โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน(OEM)ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตาม  
กฎหมาย ๑ ชุด จำนวน ๔,๒๐๐.๐๐ บาท

**โอนลด**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา  
งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
อื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน	๑๐๔,๘๔๘.๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน	จำนวน	๔,๒๐๐.๐๐(-)	บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๑๐๐,๖๔๘.๐๐	บาท

**โอนเพิ่ม**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา  
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๐.๐๐	บาท
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน	จำนวน	๔,๒๐๐.๐๐(+)	บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๔,๒๐๐.๐๐	บาท

คำชี้แจงงบประมาณ : เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน  
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ๓๖๖ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

มติที่ประชุม อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการจัดซื้อชุด  
โปรแกรมปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิ  
การใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน(OEM)ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ๑ ชุด  
จำนวน ๔,๒๐๐.๐๐ บาท ด้วยคะแนนเสียงดังนี้

อนุมัติ	จำนวน	๙	เสียง
ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๒	เสียง (ประธานสภาฯ, เลขานุการสภาฯ)

ประธานสภาฯ ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง ได้เสนอที่ประชุมและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

ผอ.กองคลัง เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางซารีพะห์  
พิริยะทรัพย์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายการต่อไป ขอชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องและ  
รายละเอียดการโอนงบประมาณ ดังนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไข  
เปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอน  
เพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่  
ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

รายละเอียดการโอนงบประมาณ จำนวน ๘ รายการ ดังนี้

### ๓.๖.๔ จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล

#### โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน ๑,๕๔๐,๒๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน ๔๑๓,๙๕๗.๐๔ บาท
จำนวนเงินที่โอน	จำนวน ๒๒,๐๐๐.๐๐(-)บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน ๓๙๑,๙๕๗.๐๔ บาท

#### โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ

อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน ๐.๐๐ บาท
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน ๐.๐๐ บาท
จำนวนเงินที่โอน	จำนวน ๒๒,๐๐๐.๐๐(+)บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน ๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ : เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับประมวลผล

ประธานสภาฯ

มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

มติที่ประชุม

อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล ๑ ชุด จำนวน ๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท ด้วยคะแนนเสียงดังนี้

อนุมัติ	จำนวน	๙	เสียง
ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๒	เสียง (ประธานสภาฯ, เลขานุการสภาฯ)

ประธานสภาฯ

ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อไปครับ

ผอ.กองคลัง

เรียนประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน รายการต่อไป ดังนี้

### ๓.๖.๕ จัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร

#### โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน ๑,๕๔๐,๒๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน ๓๙๑,๙๕๗.๐๔ บาท
จำนวนเงินที่โอน	จำนวน ๗,๐๐๐.๐๐(-) บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน ๓๘๔,๙๕๗.๐๔ บาท

**โอนเพิ่ม**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน  
เก้าอี้ผู้บริหาร

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๐.๐๐	บาท
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน	จำนวน	๗,๐๐๐.๐๐(+)	บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๗,๐๐๐.๐๐	บาท

คำชี้แจงงบประมาณ : เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว

ประธานสภาฯ

มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

มติที่ประชุม

อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการจัดซื้อเก้าอี้  
ผู้บริหาร ๑ ตัว จำนวน ๗,๐๐๐.๐๐ บาท ด้วยคะแนนเสียงดังนี้

อนุมัติ	จำนวน	๙	เสียง
ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๒	เสียง (ประธานสภาฯ, เลขานุการสภาฯ)

ประธานสภาฯ

ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อไปครับ

ผอ.กองคลัง

เรียนประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน รายการต่อไป ดังนี้

**๓.๖.๖ จัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร****โอนลด**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร  
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๑,๕๔๐,๒๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน	๓๘๔,๙๕๗.๐๔	บาท
จำนวนเงินที่โอน	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐.๐๐(-)	บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๒๖๔,๙๕๗.๐๔	บาท

**โอนเพิ่ม**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน  
เครื่องถ่ายเอกสาร

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๐.๐๐	บาท
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐.๐๐(+)	บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท

คำชี้แจงงบประมาณ : เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน ๑ เครื่อง

ประธานสภาฯ	มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่																																
ที่ประชุม	ไม่มี																																
ประธานสภาฯ	ถ้าไม่มีใครจะสอบถามเพิ่มเติม ขอมติที่ประชุมเพื่ออนุมัติต่อไปครับ																																
มติที่ประชุม	อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการจัดซื้อเครื่อง ถ่ายเอกสาร ๑ เครื่อง จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท ด้วยคะแนนเสียงดังนี้ <table border="0" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>อนุมัติ</td> <td>จำนวน</td> <td>๙</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>ไม่อนุมัติ</td> <td>จำนวน</td> <td>-</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>งดออกเสียง</td> <td>จำนวน</td> <td>๒</td> <td>เสียง (ประธานสภาฯ, เลขานุการสภาฯ)</td> </tr> </table>	อนุมัติ	จำนวน	๙	เสียง	ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง	งดออกเสียง	จำนวน	๒	เสียง (ประธานสภาฯ, เลขานุการสภาฯ)																				
อนุมัติ	จำนวน	๙	เสียง																														
ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง																														
งดออกเสียง	จำนวน	๒	เสียง (ประธานสภาฯ, เลขานุการสภาฯ)																														
ประธานสภาฯ	ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อไปครับ																																
ผอ.กองคลัง	เรียนประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน รายการต่อไป ดังนี้  <b>๓.๖.๗ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู</b>  <u>โอนลด</u> แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง <table border="0" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ</td> <td>จำนวน</td> <td>๕๙๙,๘๘๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน</td> <td>จำนวน</td> <td>๑๙๖,๕๘๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>จำนวนเงินที่โอน</td> <td>จำนวน</td> <td>๓๒,๒๐๐.๐๐(-)</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>งบประมาณหลังโอน</td> <td>จำนวน</td> <td>๑๖๔,๓๘๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> </table> <u>โอนเพิ่ม</u> แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน <b>เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด๒๔,๐๐๐ บีทียู</b> <table border="0" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ</td> <td>จำนวน</td> <td>๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ</td> <td>จำนวน</td> <td>๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>จำนวนเงินที่โอน</td> <td>จำนวน</td> <td>๓๒,๒๐๐.๐๐(+)</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>งบประมาณหลังโอน</td> <td>จำนวน</td> <td>๓๒,๒๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> </table> <b>คำชี้แจงงบประมาณ :</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๕๙๙,๘๘๐.๐๐	บาท	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน	๑๙๖,๕๘๐.๐๐	บาท	จำนวนเงินที่โอน	จำนวน	๓๒,๒๐๐.๐๐(-)	บาท	งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๑๖๔,๓๘๐.๐๐	บาท	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๐.๐๐	บาท	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๐.๐๐	บาท	จำนวนเงินที่โอน	จำนวน	๓๒,๒๐๐.๐๐(+)	บาท	งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๓๒,๒๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๕๙๙,๘๘๐.๐๐	บาท																														
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน	๑๙๖,๕๘๐.๐๐	บาท																														
จำนวนเงินที่โอน	จำนวน	๓๒,๒๐๐.๐๐(-)	บาท																														
งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๑๖๔,๓๘๐.๐๐	บาท																														
งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๐.๐๐	บาท																														
งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๐.๐๐	บาท																														
จำนวนเงินที่โอน	จำนวน	๓๒,๒๐๐.๐๐(+)	บาท																														
งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๓๒,๒๐๐.๐๐	บาท																														
ประธานสภาฯ	มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่																																
ที่ประชุม	ไม่มี																																
ประธานสภาฯ	ถ้าไม่มีใครจะสอบถามเพิ่มเติม ขอมติที่ประชุมเพื่ออนุมัติต่อไปครับ																																

มติที่ประชุม	อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๑ เครื่อง จำนวน ๓๒,๒๐๐.๐๐บาท ด้วยคะแนนเสียงดังนี้
	อนุมัติ จำนวน ๙ เสียง
	ไม่อนุมัติ จำนวน - เสียง
	งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง (ประธานสภาฯ, เลขานุการสภาฯ)

ประธานสภาฯ ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อไปครับ

ผอ.กองคลัง เรียนประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน รายการต่อไป ดังนี้

### ๓.๖.๘ จัดซื้อตู้รางเลื่อนแบบมือผลัก

#### โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			
งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๙๙,๘๘๐.๐๐	บาท
งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๖๔,๓๘๐.๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน	จำนวน	๑๑,๕๐๐.๐๐(-)	บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๑๕๒,๙๘๐.๐๐	บาท

#### โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ตู้รางเลื่อนแบบมือผลัก			
งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๐.๐๐	บาท
งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๐.๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน	จำนวน	๑๑,๕๐๐.๐๐(+)	บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๑๑,๕๐๐.๐๐	บาท
<u>คำชี้แจงงบประมาณ : เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อตู้รางเลื่อนแบบมือผลัก</u>			

ประธานสภาฯ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภาฯ ถ้าไม่มีใครจะสอบถามเพิ่มเติม ขอมติที่ประชุมเพื่ออนุมัติต่อไปครับ

มติที่ประชุม	อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการจัดซื้อตู้รางเลื่อนแบบมือผลัก ๑ ตู้ จำนวน ๑๑,๕๐๐.๐๐ บาท ด้วยคะแนนเสียงดังนี้
	อนุมัติ จำนวน ๙ เสียง
	ไม่อนุมัติ จำนวน - เสียง
	งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง (ประธานสภาฯ, เลขานุการสภาฯ)

ประธานสภาฯ ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อไปครับ

ผอ.กองคลัง เรียนประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน รายการต่อไป ดังนี้

### ๓.๖.๙ จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก โหนด

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๕๙๙,๘๘๐.๐๐	บาท
งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๑๕๒,๙๘๐.๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน	จำนวน	๔,๒๐๐.๐๐(-)	บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๑๔๘,๙๘๐.๐๐	บาท

### โหนดเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	จำนวน	๐.๐๐	บาท
งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๐.๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน	จำนวน	๔,๒๐๐.๐๐ (+)	บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๔,๒๐๐.๐๐	บาท

คำชี้แจงงบประมาณ : เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

ประธานสภาฯ	มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภาฯ	ถ้าไม่มีใครจะสอบถามเพิ่มเติม ขอมติที่ประชุมเพื่ออนุมัติต่อไปครับ
มติที่ประชุม	อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการ จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ๑ ชุด จำนวน ๔,๒๐๐.๐๐ บาท ด้วยคะแนนเสียงดังนี้
	อนุมัติ จำนวน ๙ เสียง
	ไม่อนุมัติ จำนวน - เสียง
	งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง (ประธานสภาฯ, เลขานุการสภาฯ)
ประธานสภาฯ	ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อไปครับ
ผอ.กองคลัง	เรียนประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน รายการต่อไป ดังนี้

### ๓.๖.๑๐ จัดซื้อตู้เย็นขนาด ๗ คิวบิตฟุต

### โหนด

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๕๙๙,๘๘๐.๐๐ บาท
งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๑๔๘,๙๘๐.๐๐ บาท
จำนวนเงินที่โอน	จำนวน	๘,๕๐๐.๐๐(-) บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๑๔๐,๒๘๐.๐๐ บาท

**โอนเพิ่ม**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ผู้ยื่นขนาด ๗ คิวบิตฟุต  
 งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๐.๐๐ บาท  
 งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๐.๐๐ บาท  
 จำนวนเงินที่โอน จำนวน ๘,๕๐๐.๐๐(+) บาท  
 งบประมาณหลังโอน จำนวน ๘,๕๐๐.๐๐ บาท  
คำชี้แจงงบประมาณ : เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เย็นขนาด ๗ คิวบิตฟุต

ประธานสภาฯ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภาฯ ถ้าไม่มีใครจะสอบถามเพิ่มเติม ขอมติที่ประชุมเพื่ออนุมัติต่อไปครับ

**มติที่ประชุม** อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการจัดซื้อตู้เย็น  
 ขนาด ๗ คิวบิตฟุต ๑ เครื่อง จำนวน ๘,๕๐๐.๐๐ บาท ด้วยคะแนนเสียงดังนี้  
 อนุมัติ จำนวน ๙ เสียง  
 ไม่อนุมัติ จำนวน - เสียง  
 งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง (ประธานสภาฯ, เลขานุการสภาฯ)

**๓.๗ พิจารณาขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
 พ.ศ. ๒๕๖๖**

ประธานสภาฯ ขอเชิญผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ได้ชี้แจงที่ประชุมต่อไป

ผอ.กองการศึกษาฯ เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายวีรชิต พูลภักดี  
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รายงานต่อไป ขอชี้แจงระเบียบกฎหมายที่  
 เกี่ยวข้องและ รายละเอียดการโอนงบประมาณ ดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไข  
 เปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบ  
 ลงทุนที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ ก่อสร้างให้เป็น  
 อำนวยการอนุมัติของสภาท้องถิ่น

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
 ค่าซื้อหรือแลกเปลี่ยนที่ดิน รายการ ค่าจัดซื้อที่ดิน จำนวน ๓,๗๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท**

**คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง**

**ข้อความเดิม**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อที่ดิน จำนวนประมาณ ๒๕ ไร่ สำหรับก่อสร้างสนามฟุตบอล เพื่อ  
 ให้บริการประชาชนในพื้นที่ตำบลบางป่อให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๔๗ ลำดับที่ ๔๘ (กองการศึกษา)

#### ข้อความใหม่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อที่ดิน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ ไร่ สำหรับก่อสร้างสนามฟุตบอล เพื่อให้บริการประชาชนในพื้นที่ตำบลบางปอให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๔๗ ลำดับที่ ๔๘ (กองการศึกษา)

ประธานสภาฯ	มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่												
ที่ประชุม	ไม่มี												
มติที่ประชุม	อนุมัติอนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการ ค่าจัดซื้อที่ดิน จำนวน ๓,๗๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ด้วยคะแนนเสียงดังนี้												
	<table border="0"> <tr> <td>อนุมัติ</td> <td>จำนวน</td> <td>๙</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>ไม่อนุมัติ</td> <td>จำนวน</td> <td>-</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>งดออกเสียง</td> <td>จำนวน</td> <td>๒</td> <td>เสียง (ประธานสภาฯ, เลขานุการสภาฯ)</td> </tr> </table>	อนุมัติ	จำนวน	๙	เสียง	ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง	งดออกเสียง	จำนวน	๒	เสียง (ประธานสภาฯ, เลขานุการสภาฯ)
อนุมัติ	จำนวน	๙	เสียง										
ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง										
งดออกเสียง	จำนวน	๒	เสียง (ประธานสภาฯ, เลขานุการสภาฯ)										

#### ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง อื่นๆ

ประธานสภาฯ	ขอเชิญสมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๑ ครับ
ส.อบต. ม. ๑๑	เรียนประธานสภาฯ เพื่อนสมาชิกสภา อบต. และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายเจีระรอ ชื่อลิ่ง มะมิง สมาชิกสภา หมู่ ๑๑ ขอสอบถามเรื่องการจัดซื้อที่ดินว่าจะจัดซื้อในพื้นที่หมู่ ไหนครับ
ประธานสภาฯ	ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ ได้ชี้แจงที่ประชุม ครับ
นายก อบต.	เรียนประธานสภาฯ เพื่อนสมาชิกสภา อบต. และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายมือแระ เจีระนี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ เรื่องการจัดซื้อที่ดิน จะจัดซื้อที่ดินในพื้นที่ หมู่ที่ ๗ บ้านแคนา ตำบลบางปอ อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส ในการบริหารจัดการในอนาคต ต้องการมีสนามฟุตบอลของตำบล และได้วางเป้าหมายว่าต้องการให้มีโครงการก่อสร้างระบบประปาตำบล เพื่อใช้ภายในพื้นที่ตำบลบางปอ ทั้งหมด ๑๑ หมู่บ้าน ในจำนวนพื้นที่ที่จะจัดซื้อ ๒๕ ไร่ โดยประมาณ อนาคตข้างหน้าอาจจะมีการจัดทำสวนสาธารณะ เพื่อบริการประชาชน ต่อไป
ประธานสภาฯ	ขอเชิญนิติกร ได้ชี้แจงเกี่ยวกับข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ เรื่อง การกำจัด สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย เพื่อให้ที่ประชุมทราบ ครับ

- นายมะหดี มานิง  
นิติกร
- เรียนประธานสภาฯ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอได้ให้มีการแก้ไขข้อบัญญัติ  
องค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้มี  
แก้ไขทบทวน ประกาศราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว  
แล้ว เนื่องจากท่านสมาชิกสภาฯ ได้รับเรื่องจากประชาชนเพื่อให้มีการแก้ไขและทบทวน  
ข้อบัญญัติฯ
- องค์การบริหารส่วนตำบลบางปอได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาเรื่องดังกล่าว  
คณะกรรมการชุดนี้แต่งตั้งโดยนายกฯ และได้มีการประชุมพิจารณาร่วมกันแล้ว มีความเห็น  
ป้องกันว่ายังไม่มีการแก้ไข เนื่องจากเป็นข้อบัญญัติฯ ที่มีความเหมาะสมกับสถานการณ์  
ปัจจุบันแล้ว อัตราการเก็บค่าธรรมเนียมสามารถตรวจสอบได้ตามเอกสารที่ได้แจกไปแล้ว  
ซึ่งอัตราการเก็บค่าธรรมเนียมค่าใช้จ่าย มีความสอดคล้องกับกฎกระทรวงที่กำหนดแล้ว  
เนื่องจากในอนาคตข้างหน้า องค์การบริหารส่วนตำบลบางปออาจต้องมีค่าใช้จ่ายในการเก็บขน  
เกิดขึ้นในการบริหารจัดการเพื่อให้ถูกสุขลักษณะ หากมีการแก้ไขตามที่สภาฯ ได้เสนอมานั้น  
อาจจะผลกระทบต่อสถานการณ์การคลังในอนาคตได้ จึงนำเรียนให้ที่ประชุมทราบ ว่า มติที่  
ประชุมคณะกรรมการฯ มีความเห็นว่า ยังไม่มีการแก้ไขข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล  
บางปอ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ครับ
- ประธานสภาฯ
- ขอบคุณเจ้าหน้าที่ ที่ได้ชี้แจงที่ประชุมทราบ เนื่องจากประชาชนต้องการให้มีการปรับลด  
เหมือนเอกชน แต่ถ้าระเบียบกำหนดแบบนี้ ก็ไม่มีปัญหา ขอให้ผู้เกี่ยวข้องได้จัดทำเตรียม  
เอกสารแจกจ่ายให้กับสมาชิกสภาฯ เพื่อได้ทำความเข้าใจกับประชาชนต่อไป ขอเชิญสมาชิก  
หมู่ที่ ๙ ครับ
- ส.อบต. ม. ๙
- เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายอัปดุลรอฮิง  
ดอเลาะ สมาชิกสภา หมู่ ๙ เรื่องที่ประชาชนสอบถาม อยากทราบขั้นตอนการขอรับบริการ  
ดูสิ่งปฏิกูล อัตราค่าเนียมคิดแบบไหน
- หัวหน้าสำนักปลัด
- เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวรอฮียะ ยูโซ๊ะ  
หัวหน้าสำนักปลัด เรื่องการให้บริการเรื่องดูสิ่งปฏิกูล ประชาชนสามารถสอบถามและยื่น  
แบบคำร้องขอรับบริการ ที่งานสาธารณสุข สำนักปลัด อบต. บางปอ ส่วนรายละเอียด  
การให้บริการและอัตราค่าจัดเก็บค่าธรรมเนียม เป็นไปตามเอกสารภาคผนวก
- ดิฉันขอแลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่ผ่านมา เคยใช้บริการรถดูสิ่งปฏิกูลของเอกชน เพื่อดูสิ่ง  
ปฏิกูล ศูนย์กักตัวผู้มีความเสี่ยง(โควิด ๑๙) ณ โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ (บางปอประชา  
รักษ์) อัตราการให้บริการ ปล่อยละ ๕๐๐ บาท ในส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ  
อัตราค่าธรรมเนียมคิดเป็นลูกบาศก์เมตร รถดูสิ่งปฏิกูลจะมีมาตราวัดที่แน่นอนอยู่แล้ว
- ประธานสภาฯ
- ขอสอบถาม ถ้ามัสยิด วัด มาขอใช้บริการรถดูสิ่งปฏิกูล มีการเก็บค่าธรรมเนียมด้วยไหม
- นิติกร
- เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายมะหดี มานิง  
นิติกร ในส่วนการเก็บอัตราค่าธรรมเนียม จะมีการเก็บเหมือนกันหมด เนื่องจาก  
ข้อบัญญัติฯ มีผลบังคับใช้กับนิติบุคคล ถ้าตามข้อบัญญัติฯ ไม่มีข้อยกเว้นว่าไม่ให้เก็บกับมัสยิด  
และหรือสถานที่แบบนี้ ต้องเป็นไปตามข้อบัญญัติฯ ครับ

- ส.อบต. ม.๙ เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา ฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายอัศวรอนิง ดอเลื้อย สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๙ เรื่องไอศกรีมวันฮารีรายอ อันนี้เป็นครั้งที่ ๒ แล้ว หมู่ ๙ มีปัญหา ทุกหมู่บ้านมีปัญหา อยากทราบว่างบประมาณที่ตั้งไว้จำนวนกี่บาท ต้องใช้งบประมาณในการดำเนินการกี่บาท ที่ผ่านมาเป็นแบบตัก ถึงวันรายอไอศกรีมไม่พอ ก่อนหน้านี้ไม่มีปัญหา แต่สองรายอนี้ มีปัญหา เนื่องจากชาวบ้านเพิ่มทุกปี ไม่ใช่ลดไอศกรีม สิ่งเล็กๆน้อยๆ ควรให้ประชาชน ไม่ควรไปตัดแบบนี้ อยากให้ผู้เกี่ยวข้องชี้แจงการจัดทำโครงการต่างๆ โดยกลุ่มเป้าหมายประชาชนในพื้นที่มาร่วมกิจกรรม อยากทราบว่า ตามระเบียบฯ สามารถเบิกค่าอะไรได้บ้าง ขอให้ดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบ ครับ
- ส.อบต. ม.๑ เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา ฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายต่วนดิง หนังสือแม่ สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑ เรื่องไอศกรีมหมู่บ้านยารอกก็มีปัญหาเช่นกัน รายอแรกไอศกรีมแบบแท่ง รายอสองไอศกรีมแบบตักใส่โคน แต่ปัญหาไอศกรีมไม่เต็มถึง
- ประธานสภา ขอเชิญผู้บริหารได้ชี้แจงปัญหาที่กระทบกับชาวบ้าน เพื่อแก้ไขปัญหาคต่อไป ส่วนงบประมาณในการดำเนินการ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายอิทธิพลพิตรีและรายอิทธิพลอัญญา จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- นายก อบต. เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา ฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายมือแระ เจ๊ะนิ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบางปอ เรื่องไอศกรีมมีปัญหาที่เกิดขึ้น ผมยินดีที่จะแก้ไข ปัญหา จากที่สมาชิกสภา อบต.บางปอได้นำเสนอปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ในการบริหารจัดการที่ผ่านมาผ่านด้วยดี พอเข้ามาดำรงตำแหน่งประมาณปีกว่าๆ ผมอยากจะให้มีการเปลี่ยนแปลงในการบริหารจัดการให้ดีขึ้น และดีกว่าเดิม แต่ปรากฏออกมาไม่เป็นไปตามที่ผมคิดและวางแผน สมาชิกท่านใดมีปัญหาให้แก้ไข ผมยินดีรับฟังและแก้ไขปัญหาความลำบาก ความเดือดร้อนของประชาชน ผมเป็นนายกองค้การบริหารส่วนตำบลบางปอ ผมจะทำให้พี่น้องประชาชนอยู่ดีมีสุข ครับ ต่อไปผมต้องรับผิดชอบแก้ปัญหานี้ ให้ดีกว่าเดิม ผมขอสัญญา ครับ
- ประธานสภา ขอบคุณท่านนายก วันรายอปีหน้า หวังว่าคงได้รับการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ครับ ขอเชิญสมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ รองประธานสภาฯ
- ส.อบต. ม.๕ เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา ฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายมะนอ ตาเฮ สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕ ใช้สิทธิ์ของสมาชิกสภาฯ ขอสอบถามผู้เกี่ยวข้อง เนื่องจากนโยบายของนายก อบต. ในฐานะสมาชิกผู้ทรงเกียรติ อีกประมาณ ๒ ปีหมดวาระ ต้องสมัครแข่งใหม่ บางคนทำดีก็ได้ดี สมาชิกเป็นผู้ทรงเกียรติ เรื่องงบประมาณทุกบาททุกสตางค์ ต้องผ่านสภาฯ ทุกกรณี นโยบายของนายก อบต. ได้คุยไว้แล้ว อาคารก็ได้สร้างเสร็จ ๒ อาคารแล้ว ผมยังไม่เห็นเป็นรูปธรรมห้องสมาชิกสภา อบต. ท่านไม่ได้ตั้งงบประมาณในการจัดซื้อโต๊ะ จัดซื้อเก้าอี้ นายกอนุญาตให้มีห้องทำงานสภาฯ สอบถามเจ้าหน้าที่ว่าพอจะมีงบประมาณในการดำเนินการจัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้ หรือไม่ เนื่องจากไม่เห็นปรากฏตั้งไว้ตามข้อบัญญัติ อยากได้คำชี้แจงจากเจ้าหน้าที่ ถ้าไม่มีไม่เป็นไร เพราะถ้าไม่มีที่ศาลาก็ได้ ครับ
- ประธานสภาฯ ผมเห็นด้วยกับท่านสมาชิกสภา อบต. อยากให้มีกาจัดซื้อโต๊ะและเก้าอี้ ตามที่สมาชิกได้ร้องขอ เชิญนายก อบต. ครับ

- นายก อบต. เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา ฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายมือแ แจะนิ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบางปอ ผมเคยเป็นอดีตสมาชิก หมู่ ๘ และมีความรู้สึก เหมือนกับสมาชิก หมู่ ๕ เราเป็นตัวแแทนของ อบต. สมาชิกสภา เข้ามาสำนักงาน อบต. แต่ไม่มีห้องให้หนึ่ง ต้องสูบบุหรี่ข้างนอก ผมอยากให้มีห้องสมาชิกสภา จำนวน ๑ ห้อง แต่ติดขัด งบประมาณ นโยบายของนายกอยากให้มีการเข้าเวรทุกวัน ผลัดเปลี่ยนกันไป สมาชิกสภาฯ ที่เข้าเวรต้องใส่ชุดกากี อยากให้ประชาชนได้เจอสมาชิกก่อน ก่อนจะมาเจอเจ้าหน้าที่ในการ ขอรับบริการ อยากให้มีการจัดห้องกิจการสภาฯ จำนวน ๑ ห้อง ฝากให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตามที่ สมาชิกสภาฯ หมู่ ๕ ได้เสนอ ต่อไป
- หัวหน้าสำนักปลัด เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา อบต. คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอขอบคุณ สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕ มากๆ ที่ได้เสนอที่ประชุม เรื่อง การจัดสถานที่ทำงานสำหรับสมาชิก สภา อบต.ทุกท่าน ถือว่าวันนี้เป็นโอกาสดีที่เราได้มาร่วมกันประชุม และถือโอกาสแจ้งให้ทุก ท่านทราบ เรื่องห้องทำงานของสมาชิกสภา อบต. ว่าอยู่ชั้น ๒ อาคารหลังใหม่ ซึ่งเป็นห้อง ประชุมเล็ก สำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ ได้จัดตั้งงบประมาณ ดำเนินการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นที่ เรียบร้อยแล้ว แต่ยังไม่จัดซื้อจัดหา เนื่องจากต้องรอกงบประมาณที่คาดว่าจะได้รับการ จัดสรรมาให้ ซึ่งตอนนี้การดำเนินการอยู่ชั้นตอนการตรวจสอบงบประมาณก่อนการ ดำเนินการขออนุมัติในการจัดซื้อจัดหาต่อไป ขอขอบคุณคะ
- ส.อบต. ม. ๑๑ เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา อบต. คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายเจระอชื่อล้ง มะมิง สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๑ ขออนุญาตนำเสนอที่ประชุมดังนี้  
๑. เรื่องการการตัดหญ้าในหมู่บ้านของงานจ้างเหมาบริการ ผมเห็นควรตัดให้เสร็จเป็นหมู่บ้าน ไป แล้วค่อยย้ายไปหมู่บ้านถัดไป  
๒. เรื่องการให้บริการรถกู้ชีพ ให้มีการแก้ไขในการทำงาน เรื่องเวลาให้เร็วขึ้นโดยเฉพาะวัน เสาร์และวันอาทิตย์  
๓. เพิ่มหลอดไฟ ช่วงนี้ ว่างภัย หลอดไฟไม่พอ
- ผอ.กองช่าง เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา อบต. คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายชยามร จันทรวิชัย ผู้อำนวยการกองช่าง เรื่องการตัดหญ้าในหมู่บ้าน ผมมีแผนในการ ปฏิบัติแต่ละวันอยู่แล้ว โดยยึดให้มีการดำเนินการตามถนนเส้นหลักก่อน แล้วค่อยเก็บสายที่ ในหมู่บ้านที่มีกิ่งไม้รกจริงๆ ส่วนเรื่องหลอดไฟ ตอนนี่วัดสุขเข้ามาอาทิตย์ที่ผ่านมา สามารถ ดำเนินการได้ตามปกติแล้ว
- นายก อบต. เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา ฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายมือแ แจะนิ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบางปอ ผมขออนุญาตเสริมของ ผู้อำนวยการกองช่าง เรื่อง การตัดหญ้าในหมู่บ้าน เป็นนโยบายของนายกเช่นกัน แต่ก่อนไม่มี ผมเคยทำงานอยู่ฝ่าย ปกครองเป็นสิบกว่าปี ผมทราบดีว่าสมัยผมเป็น พรส. เป็นผู้ช่วย ผมไม่ได้ใช้งบประมาณของ อบต. เลย การทำงานเกิดจากความสมัครใจ สามัคคี ช่วยกันทำหมู่บ้านของตนเองให้สะอาด สามารถประชาสัมพันธ์ในชุมชน เพื่อขอความร่วมมือ ขอให้ทุกคนได้แสดงศักยภาพ ของตัวเองออกมา แต่ปัจจุบันนี้ เราไม่สามารถทำเหมือนที่ผ่านมา เนื่องจากสถานการณ์เกิด

การเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา การปกครองไม่เหมือนกัน ผมอยากเป็นนฝ่ายปกครองเพราะมีความชัดเจนกว่า วันนี้ผมเป็นผู้บริหารท้องถิ่น ทำงานอยู่กับประชาชน เครารพประชาชน ตัดสินใจง่าย ๆ ไม่ได้ เรื่องคนงานตัดหญ้าในหมู่บ้าน อบต.มีกันแค่ ๔ คน ก่อนหน้านี้ฝ่ายปกครองเขาดูแลกันเอง พอถึงสมัยผมเป็นผู้บริหารท้องถิ่น ผมต้องมารับงานดูแลตัดหญ้าในหมู่บ้าน ผมทราบปัญหาดี การบริหารจัดการในพื้นที่ยังมีปัญหา การเมืองจบแล้วแต่เรื่องยังไม่จบ การทำงานไม่เป็นไปทางเดียวกัน อยากที่จะให้มีใจเดียวกัน ทำงานเพื่อประชาชน อีกสองปีค่อว่ากัน อนาคตยังไม่ทราบ เราต้องเคารพตัวเอง เคารพซึ่งกันและกัน คนเราต้องรู้ที่สูงที่ต่ำ ผมขอแจ้งเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น บ้านมูโนะ อำเภอสุโขทัย จังหวัดนครราชสีมา เหตุพุลุระเบิกในโกดังเก็บพลู ซึ่งเมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ทางชมรมนายก ได้มอบเงินชมรมให้กับผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา ๑๕๐,๐๐๐ บาท หลังจากนั้นชมรมนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย ยังมีการโอนเงินเข้าบัญชีชมรมฯ มาเรื่อย ๆ สำหรับวัน หลังจบการประชุม ขอเชิญทุกท่านร่วมรับประทานอาหาร ร้านจิวี ปลักปลา อำเภอเมือง นครราชสีมา

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา ฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวรอชียะ ยูชียะ หัวหน้าสำนักปลัด ขอขอบคุณสมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๑ ที่ได้แจ้งเรื่องการปฏิบัติหน้าที่ของงานกู้ชีพ อบต.บางปอ เรื่องการทำงานที่ไปรับเข้า รอบที่แล้ว ได้แจ้งแล้ว และได้คุยกับน้องผู้ปฏิบัติงานแล้ว สำหรับวันนี้ เป็นเรื่องใหม่ใช้ใหม่ หากเป็นเรื่องใหม่รับเรื่องไว้ แล้วจะไปหาสาเหตุ เพื่อแก้ไขต่อไป เรื่องการทำงานของกู้ชีพมีความพร้อมในระดับหนึ่ง มีทั้งหมด ๓ ทีม ทุกคนต้องรับผิดชอบตามเวรของตัวเอง ส่วนขั้นตอนการให้บริการ สามารถโทรศูนย์สั่งการ หมายเลข ๑๖๖๙ ฟรี ส่วนหมายเลขโทรศัพท์ประจำรถ ซึ่งเป็นเบอร์ใหม่ เดียวส่งทางไลน์ให้ หากมีอะไรติดขัดเรื่องการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ สามารถแจ้งมาได้ ยินดีรับเรื่อง เพื่อแก้ไขการทำงานให้มีประสิทธิภาพต่อไป ขอขอบคุณคะ

ประธานสภา

เรื่องถนนสายกำปางฮุมอไปภูโละฆาเต็ง ตรงโค้ง เป็นหลุมเป็นบ่อ เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง มีรถจักรยานยนต์ตกไปข้างทางบ่อยครั้ง และคว่ำ บอกช่างสีแล้วที่ผ่านมา แต่ยังไม่แก้ไข

ม. ๑๑

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา อบต. คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายเจ๊ะรอซือลั้ง มะมิง สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๑ เนื่องจากเมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีเหตุการณ์เกิดขึ้นหมู่ที่ ๗ บ้านแคนา และไปเกิดเหตุการณ์ ม. ๑๑ บ้านตะเจ๊ะด้วยนั้น ในการเดินทางไปที่เกิดเหตุของเจ้าหน้าที่ตำรวจ ทหาร ลำบากมาก เนื่องจากถนนปกคลุมด้วยกิ่งไม้ ต้นไม้ วัชพืช อย่างไม่มีการไปตัดต้นไม้ขวาง ๒ ข้างทาง แถวบริเวณถนนคอนกรีตนั้นด้วย

นายก

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา ฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายมือแร เจ๊ะนินายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอองปัญหาเล็กน้อย เราสามารถทำเองได้ ให้มีน้ำใจช่วยเหลือหมู่บ้านน้อย ไม่จำเป็นต้องพึ่ง อบต. ทุกเรื่อง ปัญหาเล็กๆน้อย ๆ สามารถแก้ไขเองได้

ประธาน

สำหรับวันนี้ ผมต้องขอโทษที่ประชุมด้วย หากการปฏิบัติหน้าที่ผิดพลาดประการใด ต้องขออภัยด้วย ในการทำงานต้องช่วยกัน โดยเฉพาะใน อบต.บางปอ มีหลายฝ่ายหลายงานที่ต้องรับผิดชอบ ขอให้แต่ละกองแต่ละฝ่ายได้รับผิดชอบในหน้าที่ของตัวเอง ทำงานด้วยความราบรื่นไม่มีความขัดแย้ง รับผิดชอบงานของตัวเองให้ดี ผมคงไม่มีอะไรจะตำหนิในการทำงาน



เสนอคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ แล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงกัน จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ต่อไป

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายต่วนดิง หนีสีอแม)  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ หมู่ที่ ๑

(ลงชื่อ)..... กรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายมุฮัมมะนุร เจ๊ะคอ)  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ หมู่ที่ ๘

(ลงชื่อ)..... กรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายมะแอ ยูโซ๊ะ)  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ หมู่ที่ ๗

---

รายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ ได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว ในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ จึงได้ลงลายมือชื่อรับรองไว้ เพื่อปิดประกาศรายงานการประชุมให้ประชาชนทั่วไปทราบ

(ลงชื่อ)  
(นายตอกา เปาะหะ)  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ

**บันทึกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน**  
**ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส**

**เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ**

ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ประกอบกับประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินข้อบัญญัติ จำนวน ๓ ท่าน ดังนี้

๑. นายเจ๊ะรอซ็อลัง มะมิง
๒. นายแดง พรหมพูล
๓. นางสาวนุรีสาลี ตาเยะ

ทำหน้าที่รับแปรรูปที่ดินข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และการพิจารณาในรายละเอียด โดยกำหนดเวลาในการรับคำแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ วัน คือวันที่ ๗,๘,๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้ร่วมกันประชุมพิจารณาทั้ง ๓ ท่าน ตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว สรุปได้ดังนี้

๑. ชื่อร่างข้อบัญญัติ ไม่มีการยื่นขอแปรญัตติ และไม่มีการแก้ไข
๒. ชื่อหลักการและเหตุผล ไม่มีการยื่นขอแปรญัตติ และไม่มีการแก้ไข

คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบโครงการแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสม และได้พิจารณารายการและรายละเอียดประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในทุกส่วนราชการโดยรอบคอบแล้ว เห็นว่าเป็นไปตามหลักการและเหตุผล ไม่มีการยื่นขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไขและให้คงไว้ตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จึงขอเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อประธานสภานำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอพิจารณาต่อไป

(ลงชื่อ) ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน  
(นายเจ๊ะรอซ็อลัง มะมิง)

(ลงชื่อ) กรรมการแปรรูปที่ดิน  
(นายแดง พรหมพูล)

(ลงชื่อ) กรรมการและเลขานุการฯ  
(นางสาวนุรีสาลี ตาเยะ )

**ภาคผนวก**

เอกสารประกอบเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ อำเภอเมืองนราธิวาส จังหวัดนราธิวาส

\*\*\*\*\*

ระเบียบวาระที่ ๓

๓.๑ การพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๔๖ (๒) สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี มาตรา ๘๗ บัญญัติไว้โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติ อบต. และจะเสนอได้ก็แต่โดยนายก อบต. ตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว ให้เสนอนายอำเภอเพื่อขออนุมัติและให้นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติดังกล่าว

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี สภาองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัตินั้น

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนในรายการมิได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่ายซึ่งมิได้เป็นรายจ่ายเป็นเงินส่งใช้ต้นเงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๓ กำหนดว่าร่างข้อบัญญัติต้องแบ่งเป็นข้อและมีบันทึกดังต่อไปนี้

(๑) หลักการของร่างข้อบัญญัติ

(๒) เหตุผลที่เสนอร่างข้อบัญญัติ

การเสนอร่างข้อบัญญัติให้เป็นไปตามแบบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๔๔ วรรคท้าย การเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้เป็นไปตามความใน

หมวด ๔ ว่าด้วยงบประมาณมติที่ประชุม

๓.๒ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๗

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๕ วรคท้าย ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถเร็วเร็วไม่ได้และในการพิจารณา วาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ด คน

ข้อ ๑๐๗ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอชื่อในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน

ข้อ ๑๑๕ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรญัตติ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม

---

### **๓.๓. การพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๙ กำหนดว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปร ญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุม สภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

---

### **๓.๔ เลขานุการสภาฯ นัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภา ท้องถิ่น

๓

---

### **๓.๕ การนัดประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ**

ประธานสภาฯ การนัดประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ

---

### **๓.๖ พิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

- ๓.๖.๑ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ \*(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)  
๑ ชุด จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท
- ๓.๖.๒ จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๒ kVA ๑ ชุด จำนวน ๕,๗๐๐ บาท
- ๓.๖.๓ จัดซื้อชุดโปรแกรมปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ๑ ชุด จำนวน ๔,๒๐๐.๐๐ บาท

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๓

หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

---

### ๓.๗ พิจารณาขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.๗.๑ ค่าจัดซื้อที่ดิน จำนวน ๓,๗๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๓

หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

---

เลขานุการสภาฯ ขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งแรกในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ

---

สมาชิกสภา ม..... ขอเสนอให้กำหนดระยะเวลาขึ้นคำแปรญัตติ วันที่ ๗ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลาเท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง โดยให้เสนอคำแปรญัตติได้ที่ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ

### ๓.๖ พิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ๓.๖.๑ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ \*(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)  
๑ ชุด จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท
- ๓.๖.๒ จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๒ kVA ๑ ชุด จำนวน ๕,๗๐๐ บาท
- ๓.๖.๓ จัดซื้อชุดโปรแกรมปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ๑ ชุด จำนวน ๔,๒๐๐.๐๐ บาท

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๓

หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

#### หลักการ

ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเพิ่มในแผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

#### เหตุผล

ด้วยกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ มีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งปัจจุบันมีไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงมีความจำเป็นต้องโอนลดงบประมาณรายจ่ายในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ไป ตั้งจ่ายเพิ่มในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่า ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ กำหนดว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ จึงมีความจำเป็นต้องเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ทุกท่านได้รับ โดยรายละเอียดการโอนเพิ่ม - โอนลด มีดังนี้

๒

๑. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ \*(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

๑ ชุด จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท

#### โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน ๑๔๒,๕๔๘.๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน (-)	จำนวน ๓๒,๐๐๐.๐๐ (-)	บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน ๑๑๐,๕๔๘.๐๐	บาท

#### โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน ๐.๐๐	บาท
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน ๐.๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน (+)	จำนวน ๓๒,๐๐๐.๐๐(+)	บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน ๓๒,๐๐๐.๐๐	บาท

๒. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๒ kVA ๑ ชุด จำนวน ๕,๗๐๐.๐๐ บาท

#### โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน ๑๑๐,๕๔๘.๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน (-)	จำนวน ๕,๗๐๐.๐๐ (-)	บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน ๑๐๔,๘๔๘.๐๐	บาท

#### โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน ๐.๐๐	บาท
---------------------------------	------------	-----

งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน (+)	จำนวน	๕,๗๐๐.๐๐ (+)	บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๕,๗๐๐.๐๐	บาท

๓

๓. จัดซื้อชุดโปรแกรมปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน(OEM)ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ๑ ชุด  
จำนวน ๔,๒๐๐.๐๐ บาท

#### โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน	๑๐๔,๘๔๘.๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน (-)	จำนวน	๔,๒๐๐.๐๐ (-)	บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๑๐๐,๖๔๘.๐๐	บาท

#### โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๐.๐๐	บาท
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน (+)	จำนวน	๔,๒๐๐.๐๐ (+)	บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๔,๒๐๐.๐๐	บาท

๓.๗ พิจารณาขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.๗.๑ ค่าจัดซื้อที่ดิน จำนวน ๓,๗๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๓

หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

#### หลักการ

ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าซื้อหรือแลกเปลี่ยนที่ดิน ค่าจัดซื้อที่ดิน จำนวน ๓,๗๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ปรากฏในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๔ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (ข้อความเดิม)	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (ข้อความใหม่)
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อที่ดิน จำนวนประมาณ ๒๕ ไร่ สำหรับก่อสร้างสนามฟุตบอล เพื่อให้บริการประชาชนในพื้นที่ตำบลบางปอให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๔๗ ลำดับที่ ๔๘ (กองการศึกษา)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อที่ดิน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ ไร่ สำหรับก่อสร้างสนามฟุตบอล เพื่อให้บริการประชาชนในพื้นที่ตำบลบางปอให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๔๗ ลำดับที่ ๔๘ (กองการศึกษา)

#### เหตุผล

ด้วยกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ มีความประสงค์จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าซื้อหรือแลกเปลี่ยนที่ดิน ค่าจัดซื้อที่ดิน จำนวน ๓,๗๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ปรากฏในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๔ เนื่องจากค่าชี้แจงงบประมาณ ด้านปริมาณงาน คลาดเคลื่อนจาก ข้อเท็จจริง ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ จึงมีความจำเป็นต้องเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอเพื่อพิจารณาอนุมัติ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ทุกท่านได้รับแล้ว

**๓.๖ พิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

**๑. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ \*(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)**

๑ ชุด จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท

**โอนลด**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน ๑๔๒,๕๔๘.๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน (-)	จำนวน ๓๒,๐๐๐.๐๐ (-)	บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน ๑๑๐,๕๔๘.๐๐	บาท

**โอนเพิ่ม**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๐.๐๐	บาท
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน (+)	จำนวน	๓๒,๐๐๐.๐๐(+)	บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๓๒,๐๐๐.๐๐	บาท

**คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย**

**คุณลักษณะพื้นฐาน**

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  - ๔) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
  - ๕) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๖) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิดดีกว่า DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖

## ๒. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๒ kVA ๑ ชุด จำนวน ๕,๗๐๐.๐๐ บาท

### โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน ๑๑๐,๕๔๘.๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน (-)	จำนวน ๕,๗๐๐.๐๐ (-)	บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน ๑๐๔,๘๔๘.๐๐	บาท

### โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน ๐.๐๐	บาท
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน ๐.๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน (+)	จำนวน ๕,๗๐๐.๐๐ (+)	บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน ๕,๗๐๐.๐๐	บาท

### คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖

๓. จัดซื้อชุดโปรแกรมปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน(OEM)ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ๑ ชุด  
จำนวน ๔,๒๐๐.๐๐ บาท

#### โหนด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน	๑๐๔,๘๔๘.๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน (-)	จำนวน	๔,๒๐๐.๐๐ (-)	บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๑๐๐,๖๔๘.๐๐	บาท

#### โหนดเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	จำนวน	๐.๐๐	บาท
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอน (+)	จำนวน	๔,๒๐๐.๐๐ (+)	บาท
งบประมาณหลังโอน	จำนวน	๔,๒๐๐.๐๐	บาท

#### คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖

รายละเอียดแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ อำเภอเมืองนราธิวาส จังหวัดนราธิวาส

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
ค่าซื้อหรือแลกเปลี่ยนที่ดิน

๑. ค่าจัดซื้อที่ดิน จำนวน ๓,๗๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง

ข้อความเดิม

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อที่ดิน จำนวนประมาณ ๒๕ ไร่ สำหรับก่อสร้างสนามฟุตบอล เพื่อให้บริการประชาชนในพื้นที่ตำบลบางปอให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๔๗ ลำดับที่ ๔๘ (กองการศึกษา)

ข้อความใหม่

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อที่ดิน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ ไร่ สำหรับก่อสร้างสนามฟุตบอล เพื่อให้บริการประชาชนในพื้นที่ตำบลบางปอให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๔๗ ลำดับที่ ๔๘ (กองการศึกษา)

การเรียกชาวบ้าน มาประชุมอยากทราบว่า ตามระเบียบสามารถเบิกค่าอะไรได้บ้างถ้าเป็นไปได้ไม่ต้องให้ขนม ข้าว ให้เป็นค่าน้ำใจ ที่เขามา เขาทิ้งการทำงานมา มาอบรมเซ็นชื่อ ไม่ได้อะไรเลย จริงๆ งบประมาณเราทำได้ ที่จริงเขาไม่ให้ แลกงาน ข้อบัญญัติฯ มีจริง แต่การปฏิบัติเราสามารถทำได้ไหม ผมเป็นตัวแทน อยากทราบว่า สามารถทำได้หรือไม่

๑. คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบประมาณรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน  
ท้องถิ่น ๑,๕๔๐,๒๐๐.๐๐

๔๑๓,๙๕๗.๐๔

๒๒,๐๐๐.๐๐(-)

๓๙๑,๙๕๗.๐๔

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์  
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล

๐.๐๐

๒๒,๐๐๐.๐๐ (+)

๒๒,๐๐๐.๐๐

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับประมวลผล

๒. แก้อื้อผู้บริหาร

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบประมาณรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน  
ท้องถิ่น ๑,๕๔๐,๒๐๐.๐๐

๓๙๑,๙๕๗.๐๔

๗,๐๐๐.๐๐ (-)

๓๘๔,๙๕๗.๐๔

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อื้อผู้บริหาร

๐.๐๐

๗,๐๐๐.๐๐(+)

๗,๐๐๐.๐๐

โอนเพื่อจัดซื้อแก้อื้อผู้บริหาร

๓. เครื่องถ่ายเอกสาร

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบประมาณรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน  
ส่วนท้องถิ่น ๑,๕๔๐,๒๐๐.๐๐

๓๘๔,๙๕๗.๐๔

๑๒๐,๐๐๐.๐๐(-)

๒๖๔,๙๕๗.๐๔

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสาร

๐.๐๐

๑๒๐,๐๐๐.๐๐(+)

๑๒๐,๐๐๐.๐๐

โอนเพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องถ่ายเอกสาร กองคลัง

๔. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบประมาณรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

๕๙๙,๘๘๐.๐๐

๑๙๖,๕๘๐.๐๐

๓๒,๒๐๐.๐๐(-)

๑๖๔,๓๘๐.๐๐

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ  
แบบแยกส่วน ขนาด๒๔,๐๐๐ ปีที่ยู

๐.๐๐

๓๒,๒๐๐.๐๐(+)

๓๒,๒๐๐.๐๐

โอนเพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด ๒๔,๐๐๐ ปีที่ยู

๕. ตู้อ่างเลื่อนแบบมือผลัก

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

๕๙๙,๘๘๐.๐๐

๑๖๔,๓๘๐.๐๐

๑๑,๕๐๐.๐๐ (-)

๑๕๒,๙๘๐.๐๐

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้อ่างเลื่อนแบบ  
มือผลัก ๐.๐๐

๑๑,๕๐๐.๐๐(+)

๑๑,๕๐๐.๐๐

โอนเพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อตู้อ่างเลื่อนแบบมือผลัก

๖. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

๕๙๙,๘๘๐.๐๐

๑๕๒,๙๘๐.๐๐

๔,๒๐๐.๐๐(-)

๑๔๘,๗๘๐.๐๐

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์  
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

๐.๐๐

๔,๒๐๐.๐๐ (+)

๔,๒๐๐.๐๐

โอนเพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

๗. ตู้เย็นขนาด ๗ คิวบิตฟุต

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

๕๙๙,๘๘๐.๐๐

๑๔๘,๗๘๐.๐๐

๘,๕๐๐.๐๐(-)

๑๔๐,๒๘๐.๐๐

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ตู้เย็นขนาด ๗ คิวบิตฟุต

๐.๐๐

๘,๕๐๐.๐๐ (+)

๘,๕๐๐.๐๐

โอนเพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อตู้เย็นขนาด ๗ คิวบิตฟุต